

BARINSTRUCTIES PER 21 MAART 2010

Het bestuur biedt je hierbij instructies aan om een vlekkenloze bardienst te kunnen doen. Aanvullingen of suggesties zijn welkom. Laten we met elkaar een schone kantine nastreven.

Vorbereidingen:

- Geldzakje ophalen bij Ka Chun
- Geld in de kassa doen
- Spoelbak vullen met water en spoelmiddel en kraantje zachtjes laten lopen gedurende de avond.
- Koffie zetten
- Computer opstarten en programma "Kassa" opstarten (zie programma instructies).
- Thermostaat instructies volgen.

De bardienst zelf:

- Consumpties gebruikt door de vrijwilliger mogen op de huisbon worden gezet.
- In tegenstelling tot wat tot dusver gebruikelijk was, is koffie en thee voor anderen dan vrijwilligers niet gratis.
- Altijd eerst de bestelling via het computerprogramma verwerken (voordat het vergeten wordt) en pas daarna de bestelling afhandelen. Ook bij contante betaling eerst het computerprogramma gebruiken (zie programma instructies). Frisdranken in de frisdrankglazen schenken en niet in longdrinkglazen.
- Maak gebruik van bierviltjes, scheelt een hoop schoonmaakwerk.
- Als bonnen worden afgerekend moet dit verwerkt worden via het computerprogramma (zie programma instructies).
- Alcohol wordt pas geschonken vanaf 16 jaar en ouder. Geen uitzonderingen. Legitimatie met geboortedatum vragen bij twijfel.

Schoonmaken tijdens de bardienst:

- Voel je vrij om de glazen een keer extra te spoelen wanneer je deze vies vindt.
- Doe tussendoor de afwas, dat scheelt je werk aan het einde van de avond. Let op: vet op borden (bv. boter of sauzen) en in pannen niet in gootsteen wegspoelen, maar met een stukje keukenpapier verwijderen en weggooien in vuilnisbak. Anders krijgen we opnieuw een verstopping door vetophoping.

Schoonmaken na de bardienst:

- Afwas gereed (let op geen vet door de gootsteen).
- Spoelbakken uitborstelen, indien nodig schoonmaken met schuurmiddel.
- Spoelbak naast biertap leeg laten lopen.
- Spoelbak naast biertap met stromend water en afwasborstel schoonmaken.
- Spoelborstels, waterstop, afstrijkstok en waterblik (toebehoren biertap) onder water leggen in één van de spoelbakken.
- Rooster en metalen plaat rondom tap met heet water overgieten, daarna met een schone vaatdoek afnemen (ook het gedeelte onder het rooster) en rooster op z'n kant zetten tegen de tap aan.

- ❑ Bar met schone vaatdoek afnemen (hoge en lage gedeelte en evt. kastdeurtjes).
- ❑ Grote tafel en kleine tafels met schone vaatdoek afnemen.
- ❑ Stoelen netjes bij de tafels zetten.
- ❑ Barkrukken netjes tegen de bar aan zetten.
- ❑ Afval in de vuilnisbak gooien.
- ❑ Aanrecht (ook gedeelte bij gasfornuis en frituur) afnemen met schone vaatdoek.
- ❑ Filter uit koffiezetapparaat (en gebruikte senseopads) weggooien, apparaten afnemen met een schone vaatdoek en koffiekanen omspoelen.
- ❑ Plavuizen vloer achter de bar nalopen op etensresten en vlekken, indien nodig even aanvegen en/of moppen met een sopje.
- ❑ Houten vloer in de kantine nalopen op afval en etensresten, indien nodig even stofzuigen.
- ❑ Indien gebruikt: frituur uitzetten en schoon achterlaten. Let op etensresten!!
- ❑ Vuile was deponeren in doos met andere vuile was in bestuurskamer.

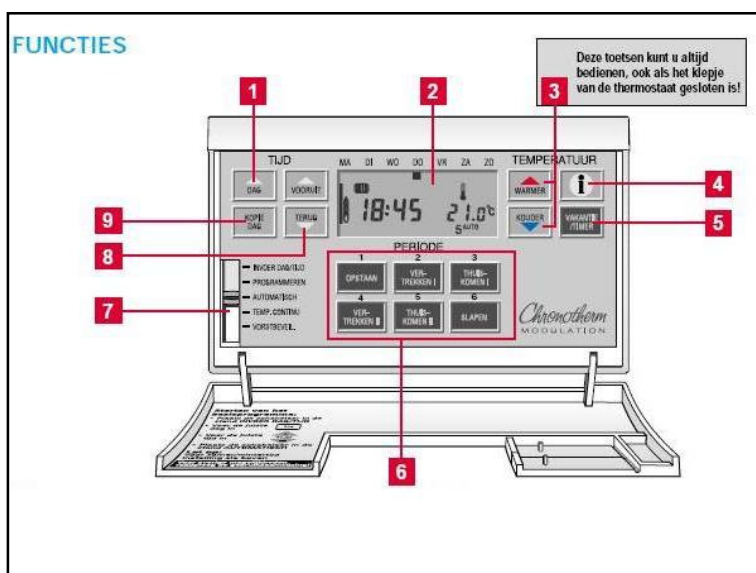
Laatste loodjes:

- ❑ Als alle bonnen zijn afgerekend het kasgeld tellen en via het computerprogramma afhandelen. Ook eventuele betalingen uit de kas vermelden (zie programma instructies).
- ❑ Sluit het computerprogramma af en schakel de computer uit.
- ❑ Controleer of de radio, frituurpannen en de afzuiger uitstaan. Doe de bestuurskamer op slot en controleer of alle lichten uit zijn (ook toiletten en kledkamers).
- ❑ CV gaat automatisch uit aan het einde van avond.
- ❑ Gebreken melden door een briefje toe te voegen bij geldzakje voor Ka Chun.
- ❑ Breng het geldzakje terug.

Thermostaat instructie tijdens bardiensten

Om te voorkomen dat in ons gebouw onnodig de verwarming brandt terwijl er niet wordt gespeeld, het volgende. De barman/barvrouw dient in de zaal de thermostaat op 15gr te zetten. Dit is voldoende voor een warme zaal en kantine. De verwarming gaat automatisch aan het einde van de dag naar een lage stand mits je knop 7 maar op automatisch laat staan. Doet de barman/vrouw dit niet, gaat de thermostaat in een lage stand en koelt het gebouw weer af.

Hoe zet je de thermostaat op 15gr?



Handmatig naar 15 gr zetten gaat met de knop 3 warmer toets uit de afbeelding. Het betreft het kastje in het midden van de zaal aan de stenen muur. 15gr lijkt weinig maar is ruim voldoende om de boel warm te krijgen. De verwarming gaat later op de dag vanzelf weer lager, mits je knop 7 maar op automatisch laat staan.

Deze nieuwe instructie voor de barman / barvrouw geldt op:

- maandagavond (20:00u)

- dinsdagavond competitie (20:00u)
- vrijdagavond competitie (20:00u)
- zaterdagochtend jeugdcompetitie (10:00u)
- zaterdagmiddag seniorencompetitie (17:00u)

Hiermee voorkomen we een onnodig hoge gasrekening welke we met elkaar moeten opbrengen.

Dank voor jullie hulp, het bestuur.